

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора МАОУ – СОШ № 7  
от «03» сентября 2021 г. № 20/2

**ПЛАН  
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
на 2021 – 2023 года**

1. План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ – СОШ № 7 (далее – Учреждение) на 2021-2023 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;

повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;

повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
<b><i>1. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции, совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции</i></b>			
1.1.	Следование нормам профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, закрепленному в Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников гимназии	Волокитина Е.А.	Постоянно
1.2.	Включение антикоррупционных формулировок в трудовые договора работников	Кузнецова Л.В.	Постоянно
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Волынкина В.П.	Постоянно
1.4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Гирфанов Н.В.	Апрель

	характера (Указ Губернатора СО № 92-УГ от 25.02.13г.)		
1.5.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов	Волынкина В.П. Кузнецова Л.В.	Постоянно
1.6.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Зырянов Г.О.	Постоянно
1.7.	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	Волынкина В.П. Зырянов Г.О.	По мере поступления
<b>2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>			
2.1.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений	Волынкина В.П.	Постоянно
2.2.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организаций или другими лицами и порядка рассмотрения таких нарушений	Волынкина В.П.	Постоянно
2.3.	Ведение процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций	Волынкина В.П.	Постоянно
2.4	Организация взаимодействия с подразделением правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции	Волынкина В.П.	Постоянно
2.4	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Волынкина В.П.	постоянно

2.5	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	Зырянов Г.О.	Постоянно
<b>3. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространении отчетных материалов</b>			
3.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Волынкина В.П. Зырянов Г.О.	2 раза в год
3.2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Зырянов Г.О.	2 раза в год
3.3.	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	Волынкина В.П.	Постоянно
3.4.	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Волынкина В.П.	По мере необходимости
<b>4. Обучение и информирование работников</b>			
4.1.	Ежегодное ознакомление специалистов под роспись с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Волынкина В.П.	Ежегодно в марте
4.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	Волынкина В.П.	Постоянно
4.3.	Проведение мероприятия для сотрудников школы, посвященного международному дню борьбы с коррупцией	Волынкина В.П.	декабрь
<b>5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики</b>			
5.1.	Соблюдение плана-графика размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд гимназии	Зырянов Г.О.	Постоянно
5.2.	Осуществление регулярного контроля внутренних процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений	Волынкина В.П.	Постоянно