

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
- СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7**

620100, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева 100а, тел./факс 261-65-51 (50), e-mail: soch7@eduekb.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ - СОШ № 7
И.В. Гирфанов
Приказ № 45/1-о от «29» октября 2021 года

**Календарный план работы
Школьного спортивного клуба
«Снежный барс»**

Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно – массовой работы в образовательной организации, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе.
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы.
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта.
- воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы
- содействие открытию спортивных секций.
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения.
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и воспитанниками других клубов.
- создание и подготовка команд воспитанников ШСК по различным видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня.
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в образовательной организации.
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
Организационная деятельность			
Создание ШСК «Снежный барс»	Оформление документации	Ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по ВР
Набор членов ШСК	Выбор представителей от классных коллективов		
Выбор лидеров ШСК	Выбор Совета ШСК	Ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - составление и утверждение Плана работы ШСК на учебный год - составление и утверждение Плана спортивно-массовых мероприятий - составление расписания работы ШСК (секции) 	Ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по ВР, руководитель ВР, учителя физической культуры
Создание Совета клуба	<ul style="list-style-type: none"> - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; - заседание ШМО учителей физической культуры 	Ноябрь 2021 г.	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
Работа Совета ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - проведение заседаний Совета; - фиксирование решений Совета в журнале - Информирование обучающихся школы о решениях Совета ШСК 	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, учителя физической культуры
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования обучающихся физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> - анализ имеющихся программ - выявление круга интересов обучающихся ОУ - написание программ ДО 	В течение года	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
Проведение методических мероприятий с	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);	В течение года	Руководитель ШСК, учителя физической культуры

целью обмена опытом	- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом		культуры, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану ОО	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, учителя физической культуры
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем, девизов спортивных коллективов классов; - проведение конкурса эмблем; - анализ проведения	Апрель – май 2022 г.	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, педагоги ДО
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Связь со школами района и города	- обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, педагоги ДО
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение года	Заместитель директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий;	В течение года	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, педагоги ДО

	- анализ мероприятий		
Формирование списков обучающихся, допущенных к сдаче норм ГТО	- формирование списков; - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	Руководитель ШСК, медицинский работник
Создание информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	Руководитель ШСК
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию работы ШСК	- нормативные документы; - Положение о ВФСК ГТО; - материалы, отражающие ход сдачи нормативов; - материалы, отражающие рекорды, разрядные нормы по видам спорта; - таблицы результатов соревнований; - фотоматериалы	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, ответственный за сайт
Оформление рабочей документации по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности; Учебные нормативы по усвоению навыков, умению и развитию двигательных качеств; - результаты (мониторинг)	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК