

**ДОГОВОР № ГОЛ 2026/7/2
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ
В ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

г. Екатеринбург

«06» мая 2026 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средн-образовательная школа № 7 имени И.И. Лёвина», именуемое в дальнейшем «Заказчик», лице директора Константиновой Елены Михайловны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Азбука питания», в лице директора Широкановой Елены Александровны, действующего на основании Устава, другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. «Заказчик» и «Исполнитель» обязуются совместно обеспечить питанием детей в лагере с дневным пребыванием на базе МАОУ «СОШ № 7 имени И.И. Лёвина» - с «27» мая 2026 года по «17» июня 2026 года в количестве 60 человек.
- 1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1).
- 1.3. Исполнитель обязуется оказать услуги по адресу: Свердловская обл., г. Екатеринбург ул. Куйбышева, д. 100а.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Заказчик» обязуется:

- 2.1.1. Организовать совместно с «Исполнителем» полноценное сбалансированное двухразовое питание детей в лагере с дневным пребыванием в соответствии с "Методическими рекомендациями по организации общественного питания" и другими действующими нормативными документами.
- 2.1.2. Осуществлять организационную работу по вопросам питания детей в лагерях с дневным пребыванием, проведению учета и расчетов за питание с «Исполнителем».
- 2.1.3. Утверждать совместно с «Исполнителем» режим (график) питания детей в лагерях с дневным пребыванием. При необходимости изменения утвержденного режима одна из сторон ставит об этом в известность другую не позднее, чем за два дня.
- 2.1.4. Предоставить Исполнителю помещения пищеблоков и столовой на основании заключенного договора безвозмездного пользования помещений пищеблоков между Исполнителем и Заказчиком.

2.2. «Исполнитель» обязуется:

- 2.2.1. Организовать двухразовое питание в соответствии со следующими требованиями:
 - обеспечить «Заказчика» готовыми блюдами;
 - обеспечить в лаборатории технологический контроль за безопасностью и качеством закупаемого продовольственного сырья и выпускаемой продукции.
- 2.2.2. Своевременно снабжать школьную столовую необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным и утвержденным меню, согласно графика завоза. Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего на предприятия общественного питания сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации.
- 2.2.3. Обеспечивать строгое соблюдение требований, установленных в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья детей, окружающей среды и имущества.
- 2.2.4. Обеспечивать школьную столовую кухонным инвентарем, санитарной спецодеждой.
- 2.2.5. Обеспечивать школьную столовую моющими и дезинфицирующими средствами.
- 2.2.6. Оплачивать и следить за своевременным и обязательным прохождением работниками пищеблоков медицинских и профилактических осмотров.
- 2.2.7. Укомплектовать предприятия общественного питания при учебных заведениях квалифицированными кадрами, знающими вопросы питания учащихся, организовывать повышение их квалификации.
- 2.2.8. Разработать и согласовать рацион питания (двухнедельное меню) с руководителем «Заказчика».

- 2.2.9. Обеспечивать совместно с «Заказчиком»:
- периодический контроль за качеством пищи;
- направление продовольственных товаров, готовых блюд и кулинарных изделий лабораторное исследование, соответствие ГОСТов и ТУ.
- 2.2.10. Заключать договоры с автотранспортными предприятиями на доставку готовой продукции, полуфабрикатов, сырья от базовых столовых к предприятиям питания при учебных заведениях.
- 2.2.11. Исполнять условия, изложенные в техническом задании (приложение №1 договору).

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ПИТАНИЕ

- 3.1. Общая сумма по договору составляет: **354 528 (Триста пятьдесят четыре тыся пятьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек.**
- 3.2. Цена услуг по настоящему договору является неизменной на весь период действия договора. Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе уменьшить первоначальную цену договора без изменения объема услуг.
- 3.3. Расчеты Заказчиком за оказываемые услуги производятся в пределах лимита бюджетных средств, выделенных на организацию питания детей города Екатеринбурга в условиях лагеря дневного пребывания.
- 3.4. Оплата оказанных Исполнителем услуг производится по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанной услуги, в следующем порядке: безналичный расчет, аванс не предусмотрен, оплата услуг производится в течение 15 дней с момента подписания акта сдачи-приемки услуг и счета и /или счетов-фактур, оформленных надлежащим образом, на основании подписанного обеими сторонами акта сдачи-приемки части услуг и счета и /или счета-фактуры на оплату стоимости оказанных услуг. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 3.5. Не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента оказания услуги (выполнения работ), Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг (выполнения работ) на предмет соответствия их вида, объема, качества требованиям, установленным договором.
- 3.6. В случае принятия оказанных услуг Заказчик формирует Акт приемки товаров, работ, услуг по форме ОКУД 0510452 (далее - акт), не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента принятия услуги (выполнения работы).
- 3.7. В случае невозможности участия Исполнителя при принятии услуг (выполнения работ) и составлении акта, при отсутствии претензий, расхождений по результатам приемки Заказчик направляет Исполнителю скан – копию утвержденного Акта на электронный адрес Исполнителя.
- 3.8. В случае непринятия оказанных услуг (выполнения работ), Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от принятия оказанных услуг с приложением акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения.
- 3.9. В случае отказа Заказчика от принятия оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки, Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.
- 3.10. Датой приемки оказанных услуг считается дата утверждения Заказчиком Акта приемки товаров, работ, услуг по форме ОКУД 0510452.
- 3.1. По окончании смены «Заказчик» и «Исполнитель» проводят сверку правильности расчетов за питание.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств настоящего Договора виновная сторона обязана возместить другой стороне материальный ущерб на основании действующего законодательства.
- 4.2. «Исполнитель» несет ответственность перед «Заказчиком» за качество реализуемой продукции в соответствии с Законом "О защите прав потребителей".
- 4.3. Разногласия сторон по условиям настоящего Договора и споры, возникающие при исполнении его, рассматриваются в установленном законом порядке.
- 4.4. «Исполнитель» несет ответственность за кражи и хищения товарно-материальных ценностей, произошедших в рабочее время пищеблока.
- 4.5. «Заказчик» несет ответственность за сохранность имущества пищеблока в нерабочее время при условиях:

- по окончании рабочего дня пищеблока помещение школьной столовой, а также холодильное оборудование и складские помещения опечатываются ответственным лицом пищеблока, и ключ сдается ответственному лицу;
- сумма ущерба определяется совместной инвентаризационной комиссией.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания до полного исполнения обязательств Сторонами друг перед другом.
- 5.2. Дополнения и изменения в настоящий Договор вносятся по согласованию сторон в письменном виде.
- 5.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

- 5.1 При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 5.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 15 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора. Фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.
Каналы уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ о нарушениях каких – либо положений настоящего раздела: указаны в разделе 7 Адреса и реквизиты сторон
Каналы уведомления ЗАКЗЧИКА о нарушениях каких – либо положений настоящего раздела: указаны в разделе 7 Адреса и реквизиты сторон
Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей стороне об итогах его рассмотрения.
- 5.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.
- 5.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.
- 5.5. Стороны информируют в письменной форме орган Администрации города Екатеринбурга, осуществляющий функции и полномочия учредителя, а также Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга о случаях коррупционных нарушений не позднее 15 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Заказчик:

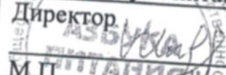
Исполнитель:

МАОУ «СОШ № 7 имени И.И. Лёвина»
Юридический адрес: 620100, г. Екатеринбург, ул.
Куйбышева, 100а
Фактический адрес: 620100, г. Екатеринбург,
ул. Куйбышева 100а.
ИНН6662080841/КПП 668501001
л/с 29062000013
р/с 03234643657010006200
БИК 016577551
ОКЦ №1 УГУ Банка России//УФК по
Свердловской области, г. Екатеринбург.
ОКПО 45583973
кор/сч 40102810645370000054
email: soch7@eduekb.ru
тел. (343) 261-65-51, 261-65-50

ООО «Азбука питания»
Юридический адрес: 623300, Свердловская обл.,
г.о. Красноуфимск, г.Красноуфимск, ул.
Пролетарская, д.25, оф.403
Почтовый адрес: 623300, Свердловская обл., г.о.
Красноуфимск, г. Красноуфимск, ул.
Пролетарская, д.25, оф.403
Телефон: 8 (343) 380-00-19
Электронная почта: AzPitan@yandex.ru
ИНН 6671048749
КПП 668501001
ОГРН участника 1169658081042
ФИЛИАЛ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ"
АО "АЛЬФА-БАНК"
р. сч. 40702810938030021542
кор. сч. 30101810100000000964
БИК 044525976

Подписи Сторон:

Заказчик:
МАОУ «СОШ № 7 имени И.И. Лёвина»
Директор
М.П.  / Константинова Е.М./

Исполнитель
ООО «Азбука питания»
Директор
М.П.  / Широканова Е.А.



Техническое задание
к договору по организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием

Исполнитель при исполнении договора № ГОЛ 2026/7/2 от «06» мая 2026 год организации питания детей с дневным пребыванием обязан:

1. Организовать ежедневное, рациональное питание воспитанников лагеря дневного пребывания в соответствии с действующими государственными стандартами технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, согласно требованиям СанПиН, требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами предъявляемыми к организациям общественного питания.
2. Стоимость питания в день на 1 человека должна составлять 393 (триста девяносто девять) рублей 92 копейки.
3. Обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии со следующими нормативными документами:
 - ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1
 - Правилам оказания услуг общественного питания (утв. Постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. N 1036) (с изменениями от 21 мая 2001 г., 10 мая 2007 г.)
 - Постановлению Правительства Свердловской области от 5 марта 2014 г. N 146-ПП «Соблюдение питания обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»;
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049 – 13 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 1: мая 2013 г. № 26)
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.5.2409-08 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 45).
 - Санитарные правила "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01".
 - Санитарные правила "Организация детского питания". СанПиН 2.3.2.1940-05".
 - СанПиН 2.3.2.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов".
 - СанПиН 2.4.2. 1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях»;
 - СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
 - СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;
 - СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
 - СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»
 - СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»
 - СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с изменениями, введёнными с 01.06.2007г. СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01»
 - СП 2.2.2.1327-03 «Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту»;

- СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;
 - Методические Указания (МУ) 3.1.1.2957-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции.
 - МУ 3.1.1.2969-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика норовирусной инфекции.
 - ТР ТС 005/2011 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (с 1 июля 2012 года);
 - ТР ТС 022/2011 Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (с 1 июля 2013 года);
 - ТР ТС 021/2011 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (с 1 июля 2013 года);
 - ТР ТС 023/2011 Технический регламент Таможенного союза на соковую продукцию из фруктов и овощей
 - ТР ТС 024/2011 Технический регламент Таможенного союза на масложировую продукцию.
 - ТР ТС 029/2012 Технический регламент Таможенного союза «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;
 - ТР ТС 033/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции»
 - ТР ТС 034/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции»
 - Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»
 - Постановление Правительства РФ от 15.08.1997г. № 1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»
 - ГОСТ Р 50763-2007 Национальный стандарт РФ «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия». Дата введения 01.01.2009г.
 - Закон № 29-ФЗ «О качестве безопасности пищевых продуктов»;
 - Закон № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
 - Постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10 декабря 2008 г. N 158-ПК "Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях".
4. Соблюдать установленные государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами, технологическими нормативами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества образовательных учреждений.
 5. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком, примерное недельное меню, обеспечивающее физиологические потребности детей разного возраста в основных пищевых веществах и энергии, составлять его калькуляцию в соответствии с установленными требованиями, по утвержденной форме.
 6. Согласовывать с руководителями образовательных учреждений, на базе которых организовано питание воспитанников лагеря, режим (график) питания отрядов лагеря и режим работы столовой с учетом режима работы образовательного учреждения, режима дня воспитанников. Раздача готовой пищи должна производиться не позднее 2-х часов после ее приготовления.
 7. Предупреждать заказчика и образовательное учреждение о необходимости изменения режима работы не позднее, чем за два дня. В случае необходимости временного приостановления работы подразделения своевременно предоставлять информацию о дате и сроках приостановления своей деятельности.
 8. Своевременно осуществлять снабжение пищеблока за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным меню, с учетом количества

соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, треб к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реал готовой продукции. Обеспечивать недельный запас продуктов и сырья во избе неисполнения договорных обязательств.

9. Оплачивать транспортные расходы по доставке продуктов питания, по в порожней тары и пищевых отходов в соответствии с требованиями Роспотребнадзора. В отсутствия собственных транспортных средств заключать и оплачивать догово автотранспортными предприятиями на услуги по доставке продуктов питания, по в порожней тары и пищевых отходов; – обеспечить подвоз продуктов автотранспо имеющим санитарный паспорт.

10. Не допускать превышения размера предельной торговой наценки, установлен законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердлов области и МО «город Екатеринбург».

Предоставлять по запросу Заказчика документы, подтверждающие величину торг наценки.

11. Обеспечить бесперебойное функционирование пищеблока силами работни Исполнителя:

- укомплектовать помещения пищеблока квалифицированными кадрами, прошедши санитарно-техническое обучение, и прочим вспомогательным персоналом;
- обеспечить наличие производственного персонала, знающего основы организации технологию общественного питания, имеющего допуск к работе на предприятии общественного питания, к работе на производственно-технологическом и холодильны оборудовании, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охра труда, обучение и инструктаж по правилам устройства и безопасной эксплуатации лифтов случае пользования ими работниками Исполнителя при оказании услуг по настояще договору);

- осуществлять контроль за соблюдением работниками Исполнителя требований п охране труда и обеспечению безопасности труда.

12. Допускать к работе в помещениях пищеблока работников, прошедших обязательны периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством. Оплачивать расходы по проведению медицинских обследований работников Исполнителя. Обеспечивать проведение профилактических прививок сотрудникам в соответствии с календарем профилактических прививок, согласно действующим санитарным правилам для предприятий общественного питания.

13. Укомплектовать пищеблок необходимым технологическим оборудованием. На срок действия договора обеспечить эффективное (с учетом степени износа, особенностей и правил эксплуатации) использование принятого по договору безвозмездного пользования имуществом помещения; материально-техническое оборудование, размещенное в помещениях пищеблока.

14. Обеспечить использование предоставленных помещений и материально-технического оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания детей, экономное потребление энергоресурсов.

15. Организовать проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту холодильного, торгово-технологического и иного оборудования, принадлежащего образовательным учреждениям и переданному Исполнителю по договору безвозмездного пользования, заключенного в соответствии с условиями настоящего договора, за счет собственных средств. В случае пользования лифтами образовательных учреждений работниками Исполнителя при оказании услуг по настоящему договору, Исполнитель обязуется организовать проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов, принадлежащих образовательным учреждениям, за счет собственных средств, путем заключения договора с организацией, имеющей лицензию на проведение данных работ, а также нести расходы, связанные с эксплуатацией лифтов Исполнителем.

16. Руководствоваться условиями договора безвозмездного пользования столовой на срок оказания услуг организации питания.

17. Обеспечивать санитарные условия в пищеблоках.

18. Обеспечить помещения пищеблока кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой, приборами, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также

канцелярскими товарами и бланками в соответствии с действующими нормами оснащены счет средств Исполнителя.

19. Обеспечить накрытие столов в обеденном зале МАОУ «СОШ № 7 имени Лёвина» перед началом приема пищи силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

20. Обеспечить уборку помещений пищеблока, уборку столов в обеденном зале МАОУ - СОШ № 7 после приема пищи силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

21. Проводить за свой счет поверку и клеймение весоизмерительного оборудования (настольные весы), являющегося собственностью Исполнителя.

22. Обеспечить производственный контроль качества выпускаемой продукции в соответствии с требованиями законодательства, проводить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки, с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора с санитарно-технологической лабораторией.

23. Обеспечивать производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение в течение 48 часов суточных проб продукции изготавливаемой столовой, с оплатой расходов за счет собственных средств. Копии результатов анализов предоставлять руководителю образовательного учреждения по его требованию.

24. Обеспечить проведение микробиологических исследований с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора со службой ТО ТУ Роспотребнадзор.

25. Обеспечить наличие следующих документов: заявки на питание, бракеражные журналы, книга меню, технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продтоваров (сертификаты соответствия, удостоверения качества накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции) журнал здоровья и осмотра сотрудников, информация об Исполнителе и услугах.

26. Выполнять витаминизацию третьих блюд под контролем медицинского работника Исполнителя.

27. Оплачивать расходы за разработку технико-технологических карт на продукцию, блюда и изделия, используемые для питания.

28. Назначить ответственных лиц в каждом образовательном учреждении, на базе которого осуществляется питание воспитанников лагеря, для взаимодействия с руководителями отрядов и начальником лагеря в процессе оказания услуг по настоящему договору, а также для взаимодействия в момент сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций. Предоставить муниципальному заказчику необходимую информацию об ответственных лицах, а именно, ФИО, контактный телефон или домашний адрес.

29. Иметь книгу отзывов и предложений и предоставлять её всем участникам образовательных отношений по их требованию.

30. В наглядной и доступной форме довести до сведения воспитанников и работников лагеря необходимую и достоверную информацию об оказываемых Исполнителем услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: перечень услуг и условия их оказания; цены и условия оплаты услуг; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.

31. Обеспечивать в установленные сроки представление необходимой документации на персонал столовой по требованию ТО ТУ Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Екатеринбург.

Заказчик
МАОУ «СОШ № 7 имени И.И.
Лёвина»



Константинова Е.М



**Приложение №
к Договору № ГОЛ 2026/7.
по организации питания дете
в лагерях с дневным пребывание
от «06» мая 2026**

Техническое задание на оказание услуг

**«Количество и стоимость оказываемых услуг в городских лагерях с дневным
пребыванием при МАОУ «СОШ № 7 имени И.И. Лёвина»**

| Категория питающихся | Срок (период) оказания услуг | Стоимость питания в день на 1 человека, руб. | Количество питающихся в день | Количество дней | Количество чел. дней |
|--------------------------------------|------------------------------|--|------------------------------|-----------------|----------------------|
| Дети, получающие 2-х разовое питание | 27.05.2026-17.06.2026 | 393,92 | 60 | 15 | 900 |
| Итого сумма контракта: | | 354 528,00 | | | |

| | |
|--|--|
| <p>Заказчик: МАОУ «СОШ № 7 имени И.И. Лёвина» Юридический адрес: 620100, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, 100а Фактический адрес: 620100, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева 100а. ИНН6662080841/КПП 668501001 л/с 29062000013 р/с 03234643657010006200 БИК 016577551 ОКЦ №1 УГУ Банка России/УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург. ОКПО 45583973 кор/сч 40102810645370000054 email: soch7@eduekb.ru тел. (343) 261-65-51, 261-65-50</p> | <p>Исполнитель: ООО «Азбука питания» Юридический адрес: 623300, Свердловская обл., г.о. Красноуфимск, г.Красноуфимск, ул. Пролетарская, д.25, оф.403 Почтовый адрес: 623300, Свердловская обл., г.о. Красноуфимск, г. Красноуфимск, ул. Пролетарская, д.25, оф.403 Телефон: 8 (343) 380-00-19 Электронная почта: AzPitan@yandex.ru ИНН 6671048749 КПП 668501001 ОГРН участника 1169658081042 ФИЛИАЛ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" р. сч. 40702810938030021542 кор. сч. 30101810100000000964 БИК 044525976</p> |
| Подписи Сторон: | |
| <p>Заказчик: МАОУ «СОШ № 7 имени И.И. Лёвина» Директор М.П. Константинова Е.М. /</p> | <p>Исполнитель: ООО «Азбука питания» Директор М.П. Широканова Е.А.</p> |

